







Kurze Bedienungsanleitung für den Kompozer (V 0.7.10)




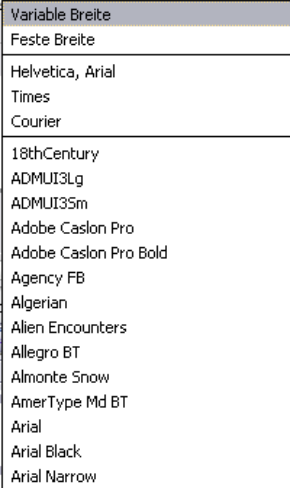
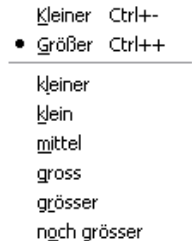
Inhaltsverzeichnis

Mit Maus	1
Einstellungen	1
Dateioperationen.....	1
Bearbeitungsaktionen	2
Ganze Webseite	2
Absätze gestalten	2
Schriftzeichen gestalten.....	3
Navigation: Verknüpfungen (Links), Sprungmarken (Anker)	5
Trennlinie	5
Tabelle	6
Aktion.....	7
Grafiken.....	7
Arbeiten mit Cascading Style Sheets (CSS).....	8

Aktion	Mit Menü oder Tastatur	Mit Maus
Einstellungen		
Auf deutsche Sprache umstellen	Tools > Extensions > Install kompozer-0.7.10.de-DE.xpi (<i>wenn in den Ordner extensions downgeloaded installieren</i>) Install now, Programm neu starten	
Deutsche Sprache für neue HTML-Seiten einstellen	Extras > Einstellungen > Seiteneinstellungen: Ländereinstellungen: Sprache: de-de Schreibrichtung: Links nach rechts Zeichensatz: utf-8	
Proxy-Server einstellen	Extras > Einstellungen > Erweitert: Verbindungs-Einstellungen	
Dateioperationen		
Datei öffnen	<u>D</u> atei > <u>Ö</u> ffnen oder (Strg) + (O)	 Öffnen
Datei speichern	<u>D</u> atei > <u>S</u> peichern oder (Strg) + (S)	 Speichern
Datei unter einem neuen Namen oder an einem anderen Ort speichern	<u>D</u> atei > <u>S</u> peichern <u>u</u> nter ...	
Datei-Ansicht wie in einem Browser	<u>A</u> nsicht > <u>V</u> orschau	 Vorschau in der Fußleiste





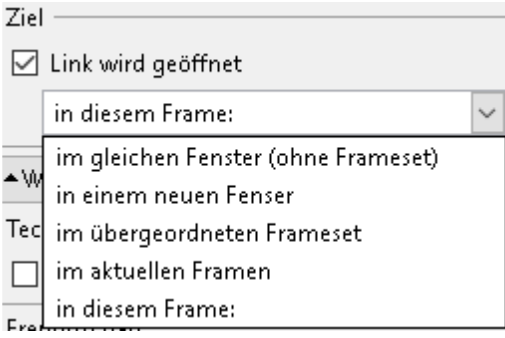

Aktion	Mit Menü oder Tastatur	Mit Maus
Druckeinstellungen: Hoch-/Querformat, Ränder, Kopf- und Fußzeilen, Druck des Hintergrunds	<u>D</u> atei > Seite einrichten	
Datei drucken	<u>D</u> atei > <u>D</u> rucken	
Ändern der Zeichenkodierung	<u>D</u> atei > Ändern der Zeichenkodierung und speichern	
Bearbeitungsaktionen		
Letzte Aktion rückgängig machen	<u>B</u> earbeiten > <u>R</u> ückgängig <i>oder</i> (Strg) + (Z)	
Datei im HTML-Format ansehen und editieren	<u>A</u> nsicht > <u>Q</u> uelltext	 Quelltext in der Fußleiste
Text aus der Zwischenablage einfügen	<u>B</u> earbeiten > <u>E</u> infügen <i>oder</i> (Strg) + (V)	
Text aus der Zwischenablage einfügen - ohne Formatierungsmerkmale -	<u>B</u> earbeiten > Einfügen ohne <u>F</u> ormatierung	
Ganze Webseite		
Titel der Seite angeben	<u>F</u> ormat > <u>S</u> eitentitel und -einstellungen	
Autor und Beschreibung der Seite angeben	<u>F</u> ormat > <u>S</u> eitentitel und -einstellungen	
Hintergrundfarbe oder Hintergrundbild einstellen	<u>F</u> ormat > <u>S</u> eitenfarben und Hintergrund	
Farbe der Hyperlinks einstellen	<u>F</u> ormat > <u>S</u> eitenfarben und Hintergrund	
Absätze gestalten		
Einem Absatz ein vorgefertigtes Standardformat zuweisen	<u>F</u> ormat > <u>A</u> bsatz > (aus der Liste auswählen)	 <ul style="list-style-type: none"> Überschrift 1 Normaler Text Absatz Überschrift 1 Überschrift 2 Überschrift 3 Überschrift 4 Überschrift 5 Überschrift 6 Adresse Vorformatiert Generic container (div)







Kurze Bedienungsanleitung für den KompoZer (V. 0.7.10)

Aktion	Mit Menü oder Tastatur	Mit Maus
Absätze formatieren: linksbündig zentriert rechtsbündig Blocksatz	Format > <u>A</u> usrichtung: <u>L</u> inks <u>Z</u> entriert <u>R</u> echts <u>B</u> locksatz	
Absätze nach rechts einrücken	Format > Einzug vergrößern oder (Strg) +]	
Eingerückte Absätze nach links ausrücken	Format > Einzug verkleinern oder (Strg) + [
<h3>Schriftzeichen gestalten</h3>		
Schriftart einstellen (<i>Bitte beachten, dass die gewählte Schriftart auch auf den Computern der Leser vorhanden sein muss!</i>)	Format > <u>S</u> chriftart	
Schriftgröße einstellen	Format > <u>S</u> chriftgrad	

Kurze Bedienungsanleitung für den KompoZer (V. 0.7.10)

Aktion	Mit Menü oder Tastatur	Mit Maus
Schriftauszeichnungen einstellen: fett kursiv unterstrichen durchgestrichen hochgestellt tiefgestellt nicht proportionale Schrift (schreibmaschinenartig)	Format > Schriftschnitt	
fett kursiv unterstrichen	Format > Schriftschnitt (wie oben) <i>oder</i> Strg + B Strg + I Strg + U	
Schriftfarbe	Format > Textfarbe ...	
Text unterlegen		

Aktion	Mit Menü oder Tastatur	Mit Maus
Navigation: Verknüpfungen (Links), Sprungmarken (Anker)		
Link ins WWW eingeben	Einfügen > <u>L</u> ink... oder Strg + L	 Link
E-Mail-Adresse einfügen	Einfügen > <u>L</u> ink... oder Strg + L <i>Adresse eingeben</i> <input checked="" type="checkbox"/> Dies ist eine E-Mail-Adresse	 Link
Link auf eine lokale Seite eingeben	Einfügen > <u>L</u> ink... oder Strg + L	 Link
Auf eine Sprungmarke auf einer Seite springen	Einfügen > <u>L</u> ink... oder Strg + L <i>aus der Pulldown-Liste ein „Benanntes Ziel“ der aktuellen Datei auswählen</i>	 Link
Zielframe angeben: <ul style="list-style-type: none"> • im gleichen Fenster (ohne Frameset): in ganzer Bildschirmbreite • in einem neuen Fenster: in ganzer Bildschirmbreite • im übergeordneten Frameset: ganze Bildschirmbreite • im aktuellen Framen: im aktuellen Fenster des Frames • in diesem Frame: im aktuellen Fenster des Frames 	Einfügen > <u>L</u> ink... oder Strg + L 	 Link
Sprungmarke einfügen	Einfügen > Benanntes <u>Z</u> iel ...	
Sprungmarke suchen	<u>B</u> earbeiten / <u>T</u> extmarke / <u>W</u> eitere Textmarken auf dieser Seite: <i>gewünschte markieren, dann G</i> ehe zu	
Trennlinie		
Waagerechte Trennlinie einfügen	Einfügen > <u>H</u> orizontale Linie	
Waagerechte Trennlinie gestalten: Breite, Höhe, Ausrichtung	<i>Kontextmenü</i> oder <u>F</u> ormat > <u>H</u> orizontale <u>L</u> inie-Eigenschaften	

Aktion	Mit Menü oder Tastatur	Mit Maus
Tabelle <i>Hinweis: Fast alle Befehle lassen sich auch über das Kontextmenü erreichen.</i>		
Tabelle einfügen	Tab <u>e</u> lle > Einfü <u>g</u> en > T <u>a</u> belle	 Tabelle
Spaltenbreite automatisch zwischen den Seitenrändern verteilen	Form <u>a</u> t > Tab <u>e</u> llenzelle-Eigenscha <u>f</u> ten ... Tabelle: Sp <u>a</u> lten ... B <u>r</u> eite: 100 % des Fensters	
Äußeren Rand der Tabelle verändern (Randbreite)	Form <u>a</u> t > Tab <u>e</u> llenzelle-Eigenscha <u>f</u> ten ... Tabelle: R <u>ä</u> nder und Ab <u>s</u> t <u>ä</u> nde: R <u>a</u> nd: x Pixel (wobei x > 0)	
Tabelle ohne Ränder und Stege	Form <u>a</u> t > Tab <u>e</u> llenzelle-Eigenscha <u>f</u> ten ... Tabelle: R <u>ä</u> nder und Ab <u>s</u> t <u>ä</u> nde: R <u>a</u> nd: 0 Pixel ¹	
Tabellenstege in ihrer Dicke verändern	Form <u>a</u> t > Tab <u>e</u> llenzelle-Eigenscha <u>f</u> ten ... Tabelle: R <u>ä</u> nder und Ab <u>s</u> t <u>ä</u> nde: Ab <u>s</u> t <u>ä</u> nd: x Pixel zwischen Zellen ² (wobei x=0 einen schmalen Steg macht, höhere Werte verbreitern den Steg)	
Abstände zwischen Tabelleninhalten und Tabellenstegen verändern	Form <u>a</u> t > Tab <u>e</u> llenzelle-Eigenscha <u>f</u> ten ... Tabelle: R <u>ä</u> nder und Ab <u>s</u> t <u>ä</u> nde: Fü <u>l</u> lung: x Pixel zwischen Zellenrand und Inhalt ³	
Texte innerhalb der Zelle ausrichten: Links / Zentriert / Rechts	Form <u>a</u> t > Tab <u>e</u> llenzelle-Eigenscha <u>f</u> ten ... Zellen: Inhalt ausrichten: <input checked="" type="checkbox"/> Horizontal Links Mitte Rechts	
Texte am oberen Zellenrand / in der Zellenmitte / am unteren Zellenrand ausrichten	Form <u>a</u> t > Tab <u>e</u> llenzelle-Eigenscha <u>f</u> ten ... Zellen: Inhalt ausrichten: <input checked="" type="checkbox"/> Vertikal oben Mitte Unten	
Zellen verbinden	Zellen markieren  Gewählte Zellen verbinden	
Zeile hinzufügen	Tab <u>e</u> lle > Einfü <u>g</u> en > R <u>e</u> ihe über oder R <u>e</u> ihe unter	
Zeile löschen	Tab <u>e</u> lle > L <u>ö</u> schen > R <u>e</u> ihe(n)	
Spalte hinzufügen	Tab <u>e</u> lle > Einfü <u>g</u> en > S <u>p</u> alte vor oder S <u>p</u> alte n <u>a</u> ch	
Spalte löschen	Tab <u>e</u> lle > L <u>ö</u> schen > S <u>p</u> alte(n)	
Tabelle markieren	Tab <u>e</u> lle > A <u>u</u> sw <u>ä</u> hlen > T <u>a</u> belle	



¹ border



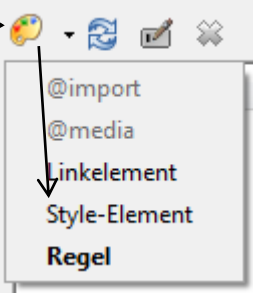
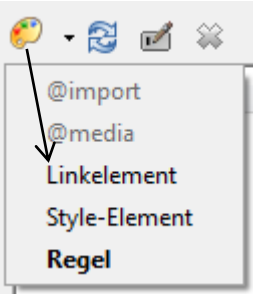

² cellspacing

³ cellpadding

Kurze Bedienungsanleitung für den KompoZer (V. 0.7.10)

<i>Aktion</i>	<i>Mit Menü oder Tastatur</i>	<i>Mit Maus</i>
Tabelle löschen	T <u>a</u> belle > L <u>ö</u> schen > T <u>a</u> belle	

Aktion	<i>Mit Menü oder Tastatur</i>	<i>Mit Maus</i>
Grafiken		
Bild einfügen	Einfügen > G <u>r</u> afik ...	
Bild soll zentriert werden	Format > G <u>r</u> afik-E <u>e</u> igenschaften ... Erscheinungsbild: Text an Grafik ausrichten: Mitte Rechts umbrechen	
Text soll um das links positionierte Bild herumfließen	Format > G <u>r</u> afik-E <u>e</u> igenschaften ... Erscheinungsbild: Text an Grafik ausrichten: Rechts umbrechen	
Text soll um das rechts positionierte Bild herumfließen	Format > G <u>r</u> afik-E <u>e</u> igenschaften ... Erscheinungsbild: Text an Grafik ausrichten: Links umbrechen.	
Abstand zwischen Grafik und umfließenden Text einstellen	Format > G <u>r</u> afik-E <u>e</u> igenschaften ... Erscheinungsbild: Außenbereich: L <u>ü</u> inks und rechts: x Pixel O <u>u</u> ben und unten: x Pixel	

Aktion	Mit Menü oder Tastatur	Mit Maus
Arbeiten mit Cascading Style Sheets (CSS) Im Editor-Fenster steht unter Sheets und Regeln entweder Internes Stylesheet oder Dateiname für zentrale CSS-Datei.		
CSS-Editor aufrufen	Extras > <u>C</u> SS-Editor oder (F11)	
Neues Stylesheet erstellen	1.  2. Style-Element wählen 3. Bei Titel: Namen für Internes Stylesheet eingeben	
Pfad zu zentraler CSS-Datei		
Pfad zur (vorhandenen) CSS-Datei einsehen	Unter Sheets und Regeln Dateinamen markieren -> bei Stylesheet erscheint die URL	
Pfad zur (vorhandenen) CSS-Datei ändern	Unter Sheets und Regeln Dateinamen markieren auf Linkelement klicken bei URL: Durchsuchen neue CSS-Datei wählen	
Styles formatieren		
Vorhandene Styles ansehen	auf das (+) -Zeichen vor dem Dateinamen klicken, dann einen tag markieren	
Vorhandene Styles verändern	tag links markieren Text- und Hintergrundattribute über Reiter einstellen	
Schriften, Schriftgrößen, Schriftschnitte	Reiter Text: Schriftart: Schriftgröße: Schriftschnitt: Fett / Normal Schriftstil: Kursiv / Normal	
Schriftattribute:	Reiter Text: Textattribute: Überstrichen / Durchgestrichen / Unterstrichen / Blinkend	
Schriftfarben:	Reiter Text: Farbe: aus Farbpalette auswählen	

Alt:

Zwischen die Kommentarzeichen den Selektor eintippen und über Formatvorlage formatieren.

Beispiel:

```
<style type="text/css">
```

```
<!--
```

```
H1 { font-size: x-large; color: green }
```

```
H2 { font-size: large; color: blue }
```

```
-->
```

```
</style>
```